



МІЖНАРОДНИЙ ЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ
«ЄВРОПЕЙСЬКА ШКОЛА БІЗНЕСУ»**

Кафедра менеджменту та економіки

УЗГОДЖУЮ

Директор Навчально-наукового
інституту «Європейська школа
бізнесу»

О. Чатченко
" 10 " 2021 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри менеджменту
та економіки

Ю. Ремига
" 12 " 2021 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

СТАРТАП-МЕНЕДЖМЕНТ

(шифр і назва навчальної дисципліни)

Рівень вищої освіти:	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти:	бакалавр
Галузь знань:	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність:	073 «Менеджмент»

РОЗРОБЛЕНО ТА ВНЕСЕНО:

Приватний заклад вищої освіти «Міжнародний європейський університет».

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ:

завідувач кафедри менеджменту та економіки,
кандидат економічних наук, доцент



Ю. Ремига

Робоча програма навчальної дисципліни обговорена та схвалена на засіданні
кафедри менеджменту та економіки,
протокол № 1 від «12» 01 2021 р.

Завідувач кафедри менеджменту та економіки



Ю. Ремига

Плановий термін між ревізіями – 1 рік
Контрольний примірник

ВСТУП

Програма вивчення навчальної дисципліни «Стартап-менеджмент» складена відповідно до Стандарту вищої освіти України (далі – Стандарт) першого (бакалаврського) рівня галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент».

Опис навчальної дисципліни (анотація). Дана навчальна дисципліна є стартап як форма ризикового підприємництва, пов'язана зі створенням інноваційного формату підприємницької діяльності та управлінням розвитком новоствореного підприємства. Стрімке поширення стартапів як особливої організаційної структури, спрямованої на розроблення і впровадження високотехнологічного інноваційного продукту, стає знаковою тенденцією сучасного бізнесу. Ринок стартапів бурхливо розвивається у всьому світі, зокрема і в Україні.

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань 07 «УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»	<u>Вибіркова</u>	
Розділів – 2	Спеціальність: 073 «Менеджмент»	Рік підготовки	
Змістових розділів – 2		4-й	4-й
Загальна кількість годин – 90		Семестр	
		7-й	7-й
		Лекції	
		14 год.	4 год.
		Практичні	
14 год.	2 год.		
Тижневе навантаження: аудиторних – 2 самостійної роботи студента – 2, 5	Освітній рівень: Перший (бакалаврський) рівень	Самостійна робота	
		62 год.	84 год.
		Вид контролю:	
		<u>залік</u>	<u>залік</u>

Предметом вивчення навчальної дисципліни є стартап як форма ризикового підприємництва, пов'язана зі створенням інноваційного формату підприємницької діяльності та управлінням розвитком новоствореного підприємства.

Міждисциплінарні зв'язки: навчальна дисципліна «Стартап-менеджмент» базується на знаннях таких дисциплін, як «Менеджмент страхової діяльності», «Моделювання бізнес-процесів», «Фандрейзінг та краудфандінг», «Фінанси, гроші та кредит» та взаємопов'язана з дисциплінами «Бенчмаркінг», «Економічне планування та прогнозування», «Менеджмент», «Економічний аналіз», «Аналіз господарської діяльності».

підприємств», «Логістика», «Організація підприємницької діяльності», «Операційний менеджмент».

1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1.1. Метою формування системи теоретичних знань щодо цілісного розуміння організації і управління процесом реалізації стартап-проекту, набуття необхідних практичних навичок та вмінь зі створення і управління стартап-проектами.

1.2. Основними завданнями вивчення дисципліни «Стартап-менеджмент» є:

- опанування теоретичних основ організації підприємницької діяльності і реалізації підприємницьких проектів;
- оволодіння основами розробки інноваційних проектів і їх презентації;
- засвоєння основних принципів доведення стартап-проектів до інвестиційної стадії, яка багато в чому визначає успішність їх реалізації;
- визначення ефективної маркетингової програми стартап-проектів з використанням інноваційних технологій їх інтернет-просування;
- засвоєння принципів й оволодіння методичним інструментарієм управління реалізацією стартап-проектів, зокрема вивчення принципів залучення інвестицій (від бізнес-ангелів, венчурних фондів, колективних інвестицій на основі краудфандингу), що надаються спеціалізованими інтернет-майданчиками, а також краудфандинговими платформами.

1.3. Компетентності та результати навчання, формуванню яких сприяє дисципліна (взаємозв'язок з нормативним змістом підготовки здобувачів вищої освіти, сформульованим у термінах результатів навчання у Стандарті).

Згідно з вимогами стандарту дисципліна забезпечує набуття студентами **компетентностей**:

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності	ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.

	<p>СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>СК 16. Здатність розуміти та уміло використовувати математичні та числові методи, які часто використовуються для доцільності прийняття управлінських рішень, в тому числі, у розрізі міжнародної економічної діяльності.</p>
--	--

Інтегративні кінцеві програмні результати навчання, формуванню яких сприяє навчальна дисципліна:

Програмні результати навчання	<p>ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН 7. Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p>ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p> <p>ПРН 18. Ідентифікувати екологічні та економіко-правові наслідки функціонування підприємств в умовах сталого розвитку суспільства.</p> <p>ПРН 20. Демонструвати навички використання інформаційних, комунікаційних та інноваційних технологій</p>
--------------------------------------	---

Деталізація компетентностей відповідно до дескрипторів НРК у формі «Матриці компетентностей».

Матриця компетентностей

№	Компетентність	Знання	Уміння / навички	Комунікація	Автономія та відповідальність
Інтегральна компетентність					
1.	здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.	концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання	поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання	донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації збір, інтерпретація та застосування даних; спілкування з професійних питань, у т.ч. іноземною мовою, усно та письмово	управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами; спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах; формування суджень, що враховують

					соціальні, наукові та етичні аспекти; організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп; здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії
Загальні компетентності					
2.	<p>Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p>	<p>концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання</p>	<p>поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання</p>	<p>донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації</p> <p>збір, інтерпретація та застосування даних;</p> <p>спілкування з професійних питань, у т.ч. іноземною мовою, усно та письмово</p>	<p>управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами;</p> <p>спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах;</p> <p>формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти;</p> <p>організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп;</p> <p>здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності					
3.	<p>Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p>	<p>концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання</p>	<p>поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання</p>	<p>донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації</p> <p>збір, інтерпретація та застосування даних;</p> <p>спілкування з професійних питань, у т.ч. іноземною мовою, усно та письмово</p>	<p>управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами;</p> <p>спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах;</p>

<p>Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>Здатність розуміти та уміло використовувати математичні та числові методи, які часто використовуються для доцільності прийняття управлінських рішень, в тому числі, у розрізі міжнародної економічної діяльності.</p>				<p>формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти;</p> <p>організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп;</p> <p>здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії</p>
---	--	--	--	---

Результати навчання:

Після опанування дисципліни студент повинен

знати:

- сутність та етапи створення стартапу;
- основні концепції розвитку стартап-проекту;
- методи презентації стартап - проекту зацікавленим сторонам;
- методи реалізації стартап-проекту;
- моделі реалізації стартап-проекту;
- види і форми реалізації та фінансування стартапу;
- канали просування стартапу;
- методи оцінки стартап-проектів.

уміти:

- генерувати креативні ідеї;
- оцінювати та обирати інноваційні ідеї для реалізації в форматі стартапу;
- формувати команду проекту;
- будувати партнерські зв'язки та проводити ділові переговори;
- обирати ефективні форми залучення капіталу;
- відстоювати інтереси свого бізнесу перед інвесторами;
- презентувати бізнес-ідеї інвесторам, постачальникам, споживачам;
- правильно обирати цільову аудиторію та засоби комунікацій;
- просувати проект в мережі Інтернет;
- формувати програми соціальної відповідальності та лояльності.

2. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

На вивчення навчальної дисципліни «Стартап-менеджмент» відводиться 90 години 3 кредити ЄКТС.

ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 1

ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ ТА ОЦІНКА ЕФЕКТИВНОСТІ СТАРТАПУ

Тема 1. Теоретичні основи розвитку стартапів як інноваційної форми підприємництва.

Історичні передумови появи стартапів. Визначення поняття «стартап». Відмінності стартап-компанії від традиційного підприємства. Особливості реалізації стартап проектів в сфері інформаційних технологій і реальному секторі економіки. Теорія стартапів Стіва Бланка. Кращі історії створення стартапів.

Тема 2. Основи формування ідеї стартапу.

Вибір сфери діяльності стартапу. Вибір назви стартапу. Визначення місії та цілей стартапу. Розробка фірмових констант стартапу.

Тема 3. Інфраструктура стартапу, її ключові аспекти.

Університети і бізнес-школи, технопарки, грантові програми, бізнес-спільноти ангелів і фонди, бізнес-інкубатори і акселератори, майданчики для краудфандингу і акціонерного краудфандингу, галузеві конференції та конкурси, професійне співтовариство як елементи сукупності інфраструктури.

Тема 4. Маркетингові дослідження проекту.

Аналіз ринкових можливостей запуску стартап-проекту. Розроблення ринкової стратегії проекту. Розроблення маркетингової програми стартап-проекту.

Тема 5. Бізнес-планування проекту стартапу.

Сутнісна характеристика, функції та механізм розробки бізнес-плану підприємства. Досвід формування бізнес-планів вітчизняних підприємств. Методичні аспекти діагностики зовнішнього середовища у процесі формування бізнес-плану підприємства. Бізнес-плани інноваторів бізнесу. Особливості розробки бізнес-плану стартапу. Етапи розробки бізнес-плану стартапу. Коригування бізнес-плану стартапу. Структура бізнес-плану стартапу. Поняття інформаційного поля бізнес-плану стартапу. Принципи складання успішного бізнес-плану. Вимоги до стилю написання та оформлення бізнес-плану. Принципи написання та структура бізнес-плану. Ключові показники бізнес-плану.

Тема 6. Оцінка ефективності стартап-проекту.

Методи і технології розрахунків за оцінкою ефективності інвестиційних проектів. Методичний інструментарій ризик менеджменту. Сучасні технічні методи оцінки ефективності розробленого стартапу.

ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 2

ТЕХНОЛОГІЇ ФІНАНСУВАННЯ СТАРТАП ПРОЕКТІВ ТА ЇХ РИЗИКИ

Тема 7. Стадії життєвого циклу і фінансування стартапів.

Життєвий цикл стартапу. Характеристика етапів життєвого циклу стартапу. Стадії життєвого циклу стартапів. Форми і джерела фінансування інвестиційних проектів. Етапи фінансування стартапів. Інвестиційні раунди. Венчурне фінансування стартапу. Передумови розвитку венчурного фінансування в Україні. Проблеми формування венчурної індустрії в Україні. Форми зацікавлення інвесторів. Аргументація для інвестора. Робота з запереченнями. Специфіка залучення бізнес-ангелів. Управління радою директорів.

Тема 8. Комунікації та презентація проекту.

Вивчення цільової аудиторії. Формування «портрету цільової аудиторії» для презентації стартапу. Правила ефективної презентації стартапу. Особливості презентації для потенційних інвесторів. Особливості розробки презентації стартапу перед потенційними споживачами. Ефективні прийоми презентування.

Тема 9. Просування та комерціалізація стартапу.

Розробка брендovanого продукту стартап. Розробка програми просування бренду. Знаходження цільової ніші ринку стартапу. Позиціонування стартапу. Розробка програми лояльності до продукту/послуги стартап. Управління взаємовідносинами з соціумом. Формування індивідуальної та корпоративної соціальної відповідальності. Напрямки допомоги суспільству. PR-діяльність. Особливості інтерактивного маркетингу. Мобільний маркетинг. Просування продукту/послуги стартап в соціальних мережах.

Тема 10. Аналіз та управління ризиками стартап-проекту.

Загальна характеристика ризиків проекту. Організація робіт по оцінці, аналізу та управління ризиками. Експертна та рейтингова оцінка ризиків проекту. Управління ризиками стартап-проектів.

Тема 11. Управління стартап-командами і партнери в бізнесі.

Вимоги до навичок та процес відбору персоналу. Особливості планування персоналу, пошуку і підбору персоналу при реалізації стартапу. Формування команди. Особливості побудови партнерства. Укладання угод. Правові аспекти домовленостей. Правила спілкування з партнерами.

3. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових розділів і тем	Кількість годин												
	усього	денна форма					усього	заочна форма					
		у тому числі						у тому числі					
		л	п	лаб.	інд.	с. р.		л	п	лаб.	інд.	с. р.	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
Змістовий розділ 1. Основні поняття та оцінка ефективності стартапу.													
Тема 1. Теоретичні основи розвитку стартапів як інноваційної форми підприємництва.	10	2	2	-	-	6	9	1	-	-	-	8	
Тема 2. Основи формування ідеї стартапу.	8	1	1	-	-	6	9	-	1	-	-	8	
Тема 3. Інфраструктура стартапу, її ключові аспекти.	8	1	1	-	-	6	8	-	-	-	-	8	
Тема 4. Маркетингові дослідження проекту.	7	1	1	-	-	5	8	-	-	-	-	8	
Тема 5. Бізнес-планування проекту стартапу.	8	1	1	-	-	6	8	-	-	-	-	8	
Тема 6. Оцінка ефективності стартап-проекту.	7	1	1	-	-	5	9	1	-	-	-	8	
Разом за змістовим розділом 1	48	7	7	-	-	34	51	2	1	-	-	48	
Змістовий розділ 2. Технології фінансування стартап проектів та їх ризик.													
Тема 7. Стадії життєвого циклу і фінансування стартапів.	10	2	2	-	-	6	7	1	-	-	-	6	
Тема 8. Комунікації та презентація проекту.	7	1	1	-	-	5	6	-	-	-	-	6	
Тема 9. Просування та комерціалізація стартапу.	8	1	1	-	-	6	8	-	-	-	-	8	
Тема 10. Аналіз та управління ризиками стартап-проекту.	7	1	1	-	-	5	9	-	1	-	-	8	
Тема 11. Управління стартап-командами і партнери в бізнесі	10	2	2	-	-	6	9	1	-	-	-	8	
Разом за змістовим розділом 2	42	7	7	-	-	28	39	2	1	-	-	36	
Усього годин	90	14	14	-	-	62	90	4	2	-	-	84	

4. ТЕМИ ЛЕКЦІЙ

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Теоретичні основи розвитку стартапів як інноваційної форми підприємництва.	2
2.	Основи формування ідеї стартапу.	1
3.	Інфраструктура стартапу, її ключові аспекти.	1
4.	Маркетингові дослідження проекту.	1

5.	Бізнес-планування проекту стартапу.	1
6.	Оцінка ефективності стартап-проекту.	1
7.	Стадії життєвого циклу і фінансування стартапів.	2
8.	Комунікації та презентація проекту.	1
9.	Просування та комерціалізація стартапу.	1
10.	Аналіз та управління ризиками стартап-проекту.	1
11.	Управління стартап-командами і партнери в бізнесі	2
Разом:		14

5. ТЕМИ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ

Програмою навчальної дисципліни семінарські заняття не передбачені.

6. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Теоретичні основи розвитку стартапів як інноваційної форми підприємництва.	2
2.	Основи формування ідеї стартапу.	1
3.	Інфраструктура стартапу, її ключові аспекти.	1
4.	Маркетингові дослідження проекту.	1
5.	Бізнес-планування проекту стартапу.	1
6.	Оцінка ефективності стартап-проекту.	2
7.	Стадії життєвого циклу і фінансування стартапів.	1
8.	Комунікації та презентація проекту.	1
9.	Просування та комерціалізація стартапу.	1
10.	Аналіз та управління ризиками стартап-проекту.	1
11.	Управління стартап-командами і партнери в бізнесі	2
Разом:		14

7. ТЕМИ ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ

Програмою навчальної дисципліни лабораторні заняття не передбачені.

8. САМОСТІЙНА РОБОТА

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Теоретичні основи розвитку стартапів як інноваційної форми підприємництва.	6
2.	Основи формування ідеї стартапу.	6
3.	Інфраструктура стартапу, її ключові аспекти.	6
4.	Маркетингові дослідження проекту.	5
5.	Бізнес-планування проекту стартапу.	6
6.	Оцінка ефективності стартап-проекту.	5
7.	Стадії життєвого циклу і фінансування стартапів.	6
8.	Комунікації та презентація проекту.	5
9.	Просування та комерціалізація стартапу.	6

10.	Аналіз та управління ризиками стартап-проекту.	5
11.	Управління стартап-командами і партнери в бізнесі	6
Разом:		62

9. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Програмою навчальної дисципліни індивідуальні завдання не передбачені.

10. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Самостійна робота студента виконується у письмовій формі у вигляді реферату-доповіді.

Перелік тем:

1. Опишіть поняття інноваційної діяльності.
2. Вкажіть об'єкти та суб'єкти інноваційної діяльності.
3. Вкажіть, які є різновиди видів інноваційної діяльності.
4. Вкажіть, які існують напрями відповідно до стратегічної спрямованості інноваційного розвитку.
5. Охарактеризуйте напрями інноваційного розвитку підприємства.
6. Охарактеризуйте напрям інноваційного розвитку підприємства залежно від сфери застосування.
7. Охарактеризуйте напрям інноваційного розвитку підприємства з маркетингових позицій.
8. Вкажіть та опишіть моделі підприємництва.
8. Наведіть фактори, що сприяють розвитку інноваційного підприємництва.
9. Наведіть стадії підприємництва як процесу.
10. Вкажіть принципи державної інноваційної політики відповідно до ЗУ «Про інноваційну діяльність».
11. Вкажіть, яким чином здійснюється державне регулювання інноваційної діяльності.
12. Опишіть поняття «стартап».
13. Наведіть передумови швидкого зростання стартапу.
14. Зобразіть екосистему стартапу.
15. Опишіть поняття венчурного фонду та бізнес-ангела.
16. Опишіть поняття бізнес-інкубатора та його основні функції.
17. Опишіть поняття бізнес-акселератора та технопарку.
18. Опишіть поняття інститутів розвитку та «пакувальників проектів».
19. Опишіть поняття краудфандингу.
20. Опишіть моделі краудфандингових платформ.
21. Вкажіть, яким чином обчислюється NVP для оцінювання проектів.
22. Вкажіть, які групи критеріїв виділяють для оцінювання стартапів та наведіть критерії однієї з груп.

23. Опишіть перший рівень – фазифікація вхідних даних у моделі оцінювання стартап проектів.
24. Опишіть другий рівень моделі оцінювання стартап проектів.
25. Опишіть, яким чином отримується агрегована оцінка стартап проектів.
26. Опишіть пасивну стадію розвитку стартапу.
27. Опишіть стадію запуску у фазах розвитку стартапу.
28. Опишіть стадію зростання у фазах розвитку стартапу.
29. Опишіть стадію розширення у фазах розвитку стартапу.
30. Опишіть стадію «виходу» у фазах розвитку стартапу.
31. Опишіть передпроектну фазу у розвитку стартапу.
32. Опишіть фазу startup у розвитку стартапу.
33. Опишіть завершальну фазу у розвитку стартапу.
34. Вкажіть, що собою представляє бутстрепінг на початковому етапі фінансування стартапу.
35. Опишіть, яким чином відбувається залучення зовнішнього капіталу для фінансування стартапу.
36. Опишіть, яким чином відбувається фінансування стартапу на етапі розширення.
37. Вкажіть за якими критеріями оцінюють стартапи венчурні капіталісти.
38. Розкрийте поняття інноваційного ризику.
39. Вкажіть, що собою представляють ризики мікросередовища.
40. Вкажіть за яких умов можуть виникнути інноваційні ризики.
41. Вкажіть найпоширеніші методи реагування на ризики.
42. Вкажіть, які основні напрямки охоплює діяльність з управління проектними ризиками.
43. Вкажіть, що застосовують для аналізу кількісного ризику.
44. Вкажіть, які знаєте методи аналізу ризиків.
45. Охарактеризуйте ризики за характером дії.
46. Охарактеризуйте ризики за терміном дії.
47. Охарактеризуйте ризики за факторами виникнення.
48. Вкажіть, що собою представляє комерційний ризик та причини його виникнення.
49. Охарактеризуйте майнові та торгові ризики.
50. Охарактеризуйте виробничі ризики проектів.

11. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При викладанні навчальної дисципліни «Стартап-менеджмент» застосовуються інформаційні та практичні методи навчання: класичні лекції, лекції-дискусії, практичні заняття, консультації з виконання самостійної та індивідуальної роботи студентів, а також виконання рефератів, підготовка коротких повідомлень на основі додаткової літератури курсу.

Методи навчально-пізнавальної діяльності: пояснювально-ілюстративний метод, репродуктивний метод, метод проблемного викладу, частково-пошуковий або евристичний метод, дослідницький метод.

Методи стимулювання й мотивації навчально-пізнавальної діяльності: індуктивні і дедуктивні методи навчання, методи стимулювання і мотивації навчання.

12. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Відповідно до плану вивчення дисципліни «Стартап-менеджмент» передбачається проведення поточного та підсумкового контролю:

– поточний контроль передбачає проведення опитування під час практичних занять;

– підсумковий контроль реалізується у вигляді заліку.

Методи контролю:

1. Оцінювання знань студента під час практичних занять.
2. Виконання завдань для самостійної роботи.
4. Проведення проміжних тестів.
5. Проведення поточного контролю.
6. Проведення підсумкового заліку.

13. ФОРМА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ УСПІШНОСТІ НАВЧАННЯ

Формою підсумкового контролю є **залік**, який складається очно в період призначений деканатом або за індивідуальним графіком, який затверджується навчальним планом. Основною формою підсумкового контролю є тестування, робота над практичним завданням та співбесіда.

14. СХЕМА НАРАХУВАННЯ ТА РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ

Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи з дисципліни «Стартап-менеджмент» здійснюється в балах відповідно до табл.14.1.

Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку.

Поточне оцінювання знань студентів проводиться протягом семестру у наступних формах: усного опитування студентів на практичних заняттях та оцінки рівня їх знань; перевірки правильності розв'язання практичних задач; експрес-опитування (в усній чи письмовій формі).

**Розподіл балів оцінювання успішності студентів з навчальної
дисципліни «Стартап-менеджмент»**

Розділ I Поточне тестування та самостійна робота											Розділ II Підсумковий контроль	Всього
Змістовий розділ 1						Змістовий розділ 2						
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11		
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	10	40	100

*T1, T2, ..., T11 – теми занять

Загальна оцінка знань студентів за поточним контролем

Результати поточного контролю знань студентів в цілому (за усіма формами робіт) оцінюються в діапазоні від **0** до **60** балів. Студент допускається до підсумкового контролю за умови виконання вимог навчальної програми та у разі, якщо за поточну навчальну діяльність він набрав не менше **36** балів.

Підсумкове оцінювання знань студентів

Підсумкове оцінювання знань студентів проводиться у формі заліку.

Критерії оцінювання знань під час заліку

Максимальна кількість балів, яку можна отримати на іспиті складає **40** балів (див. табл. 14.2).

Таблиця 14.2

**Розподіл балів оцінювання при підсумковому контролі з навчальної
дисципліни «Стартап-менеджмент»**

Оцінка в балах за поточне оцінювання	Оцінка в балах за підсумкове оцінювання	Оцінка за національною шкалою
54-60	36-40	Відмінно
45-53	30-35	Добре
36-44	24-29	Задовільно
менше 36	менше 24	Незадовільно

Під час оцінювання відповіді на окреме питання додатково враховуються допущені недоліки та помилки, якими вважаються:

– неохайне оформлення роботи (не загальноприйняті скорочення, незрозумілий почерк, використання олівців замість чітких чорнил) (мінус 2 бали);

– неточності в назвах окремих економічних категорій та понять (мінус 4 бали).

З урахуванням вищевикладеного результати заліку оцінюються в діапазоні від **0** до **40** балів для студентів. При цьому, якщо відповіді студента на заліку оцінені менше ніж на 30%, він отримує незадовільну оцінку за результатами заліку та незадовільну загальну підсумкову оцінку. Загальна підсумкова оцінка з дисципліни складається з суми балів за результати поточного контролю знань та за виконання завдань, що виносяться на залік.

Загальна підсумкова оцінка не може перевищувати **100** балів.

Загальна підсумкова оцінка в балах, за національною шкалою та за шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента (див. табл. 14.3).

Таблиця 14.3

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C	задовільно	
66-73	D		
60-65	E		
30-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-29	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

15. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

- робоча навчальна програма дисципліни;
- плани лекцій, практичних занять та самостійної роботи студентів;
- тези лекцій з дисципліни;
- методичні рекомендації та розробки для викладача;
- методичні вказівки до практичних занять для студентів;
- методичні матеріали, що забезпечують самостійну роботу студентів;
- тестові та контрольні завдання до практичних занять;
- перелік питань та завдань для поточного і проміжного контролю знань з дисципліни;
- перелік питань до заліку, завдання для перевірки практичних навичок під час заліку.

16. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна (базова):

1. Бабій Л. Конкуренція у міжнародному бізнесі : навч. посіб. / Л. Бабій. – К.: Університет економіки та права «КРОК», 2010. – 152 с.
2. Бабій Л. Стратегії європейських компаній на світових ринках: навч. посіб. / Л. Бабій. – К.: Університет економіки та права «КРОК», 2010. – 124 с.
3. Балабанова Л. В. Маркетинг: Підручник / Л. В. Балабанова. – Вид. 3-тє, перероб. і доп. – К.: КНЕУ, 2011. – 543 с.

4. Бланк С. Стартап: настольная книга основателя / С. Бланк, Б. Дорф. – М.: Альпина Паблицер, 2013. – 616 с.
5. Бондарчук Ю. В. Безпека бізнесу: організаційно-правові основи : наук.-практ. посіб. / Ю. В. Бондарчук, А. В. Марущак. – К.: Скіф; КНТ, 2008. – 369с.
6. Бровкова О. Г. Стратегічний менеджмент: навч. посіб. / О.Г.Бровкова. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 224 с.
7. Варналій З. С. Основи підприємництва: навч. посіб. 3 – те вид., випр. і доп. / З. С. Варналій. – К.: Знання, 2006. – 330 с.
8. Войчак А. В. Маркетинговий менеджмент: Підручник / А. В. Войчак. –К.: КНЕУ, 2009. – 328 с.
9. Гой І. В. Підприємництво: навч. посіб. / І. В. Гой. – К.: ЦУЛ, 2013. – 368 с.
10. Грехов А.М. Електронний бізнес (Е-комерція): навч. посіб. / А.М.Грехов. – К.: Кондор, 2008. – 302 с.
11. Гринчуцький В.І. Економіка підприємства: навч. посіб. / В.І.Гринчуцький, Е. Т. Карапетян, Б. В. Погріщук – 2-е вид., перероб. і доп. – К.: ЦУЛ, 2012. – 304 с.
12. Гуменник В.І. Менеджмент організацій: навч. посіб. / В.І.Гуменник, Ю.С.Копчак, О.С.Кондур. – К.: Знання, 2012. – 503 с. – (Вища освіта ХХІ століття).
13. Донець Л.І. Основи підприємництва: навч. посібник / Л.І.Донець, Н.Г.Романенко – К.: Центр навчальної літератури, 2006. – 320 с.
14. Економічне управління підприємством: навч. посіб. / за ред. Н.М.Євдокимової. – К.: КНЕУ, 2011. – 327 с.
15. Зайцева О.О., Болотинюк І.М. Електронний бізнес: навч. посіб. / За наук. ред. Н. В. Морзе. – Івано-Франківськ: «Лілея-НВ», 2015. – 264 с.
16. Захарчин Г.М. Основи підприємництва: навч. посіб. / Г.М.Захарчин – К.: Знання, 2008. – 437 с.
17. Іванюта С. М. Підприємництво та бізнес-культура: навч. посібник. / С. М. Іванюта, В. Ф. Іванюта. – К.: Центр навч. літератури, 2007. – 288 с.
18. Кікіб О.М. Теорія бізнесу: навч. посіб. / О. М. Кікіб, К. В. Белоусов. – К.: Алерта, 2012. – 256 с.
19. Круш П. В. Основи підприємництва: навч. посіб. / П. В. Круш, В. І. Подвігіна. – К.: КНТ, 2009. – 64 с.

Допоміжна:

1. Васильчук І. Краудфандинг і краудінвестинг як фінансові інновації / І. Васильчук // Ринок цінних паперів України. – 2013. – № 11–12. – С. 59–67.
2. Гернего Ю. Краудфандинг як інструмент інноваційного розвитку економіки / Ю. Гернего // Антикризисне управління економікою України : нові виклики: Матеріали ІІІ Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції, 15–17 грудня 2015 року. – Київ: КНЕУ, 2015. – С. 25– 29.

3. Кравченко М.О. Розвиток стартап компанії на основі співробітницького підходу // Інтелект ХХІ: науковий економічний журнал. – 2016. – Випуск 5. – С. 75–79.

4. Курченко О.О. Державна підтримка стартапів : досвід Польщі, уроки для України // Проблеми науки. – 2015. – № 12. – С. 25–30.

5. Петрушенко Ю.М., Дудкін О.В. Краудфандинг як інноваційний інструмент фінансування проектів соціально-економічного розвитку // Маркетинг і менеджмент інновацій. – 2014. – № 1. – С. 172–182.

6. Саліхова О.Б. Державна політика у сфері нанонауки та нанотехнологій в Україні з урахуванням орієнтирів ЄС // Економіка і прогнозування. – 2014. – № 3. – С. 121–136.

17. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ:

1. Стартапи, які починають без чітких цілей, заробляють більше // Електронний ресурс. – Режим доступу: <http://news.finance.ua/ua/news/-/411243/startapy-yaki-pochynayut-bez-chitkyh-tsilej-zaroblyayut-bilshe>.

2. Розум України. Топ-10 українських стартапів року // Електронний ресурс. – Режим доступу: http://espreso.tv/article/2016/12/29/top_ukrayinskykh_startapiv_2016.

3. Офіційний сайт студентської електронної бібліотеки «ЧИТАЛКА» // Електронний ресурс. – Режим доступу: <http://chitalka.info>.

4. Офіційний сайт онлайн-бібліотеки освітньої та наукової літератури // Електронний ресурс. – Режим доступу: <https://eduknigi.com>.

5. Сайт електронної бібліотеки підручників // Електронний ресурс. – Режим доступу: <http://studentam.kiev.ua>.